

KINNITATUD Tartu Ülikooli rektori  
18. detsembri 2001.a käskkirjaga nr 37

MUUDETUD Tartu Ülikooli rektori  
1. oktoobri 2009. a käskkirjaga nr 30  
(jõustunud 01.10.2009)

TUNNISTATUD KEHTETUKS  
Tartu Ülikooli rektori 30. novembri  
2011. a käskkirjaga nr 16  
(jõustunud 01.12.2011)

## **Infotehnoloogiateenuste osutamise kord Tartu Ülikoolis**

### **1. Üldsätted**

1.1. Infotehnoloogiateenuste osutamise kord reguleerib infotehnoloogia võimaluste kaasamist Tartu Ülikooli (edaspidi ülikool) põhitegevuse toetamiseks infotehnoloogia osakonna, teaduskondade ja teiste ülikooli struktuuriüksuste koostöös.

1.2. Infotehnoloogiateenuste korraldamisel lähtutakse ülikooli nõukogu kinnitatud infotehnoloogia strateegiast.

### **2. Kasutajate komisjon ja infotehnoloogia spetsialistide töörühm**

2.1. Rektor moodustab erinevatest infotehnoloogia rakenduste ja ülikooli arvutivõrgu kasutajatest (ülikooli juhtkonna, teaduskondade ning haldus- ja tugistruktuuri üksuste töötajate ja üliõpilaste esindajad) kasutajate komisjoni.

2.2. Kasutajate komisjon teeb ülikooli juhtkonnale infotehnoloogia projektide käivitamise ettepanekuid, annab hinnanguid infotehnoloogiateenuste osutamise kvaliteedi kohta ning juhib ülikooli juhtkonna ja infotehnoloogia juhi tähelepanu infotehnoloogia valdkonna kitsaskohtadele.

2.3. Administratsioonidirektor moodustab infotehnoloogia spetsialistide töörühma, kelle ülesanne on pakkuda infotehnoloogia valdkonna probleemidele lahendusi, sh osaleda infotehnoloogia standardite projektide koostamisel.

### **3. Ülikooli infotehnoloogiateenuste osutamine**

#### **3.1. Arvutivõrgu arendamine ja hooldus**

3.1.1. Ülikooli arvutivõrk koosneb baasarvutivõrgust ja kohtvõrgust. Baasarvutivõrgu moodustavad ülikooli välisühendus, ülikooli hoonete vahelised kaablid ning nende otstes asuvad seadmed. Baasvõrgu osaks loetakse ka need majasisesed seadmed, mis on vajalikud baasvõrgus liikluse ja/või turvalisuse tagamiseks. Kohtvõrgu moodustavad kõik baasvõrgu seadmest lähtuvad seadmed, kaablid ja pistikud kuni töökoha arvutini.

3.1.2. Baasarvutivõrku projekteeritakse, arendatakse ja hooldatakse ülikooli üldfondi summadest.

3.1.3. Kohtvõrku projekteeritakse, arendatakse ja hooldatakse (sh tehakse ka ehitus- ja renoveerimistööd, mille käigus ehitatakse nõrkvoolu süsteeme) struktuuriüksuste kulul. Kohtvõrgu arendused kooskõlastatakse infotehnoloogia juhiga.

3.1.4. Ülikooli arvutivõrgu seadmed hangitakse vastavalt ülikoolis kehtivale korrale ja need peavad vastama rektori kinnitatud infotehnoloogia standarditele.

#### **3.2. Infosüsteemide arendamine ja hooldus**

3.2.1. Infosüsteemid jagunevad administratiivseteks infosüsteemideks ja spetsiifilisteks infosüsteemideks.

3.2.2. Administratiivsed infosüsteemid on õppe-, teadus-, personali-, rahandus-, haldus- ja dokumentide infosüsteemid. Administratiivsete infosüsteemide arendamist ja hooldust koordineerib infotehnoloogia osakond ja vastavad kulutused kaetakse ülikooli üldfondist.

3.2.3. Spetsiifilised infosüsteemid on kõik ülikoolis kasutatavad infosüsteemid, v.a punktis 3.2.2 nimetatud administratiivsed infosüsteemid. Struktuuriüksuste juhtidel on kohustus kooskõlastada oma spetsiifiliste infosüsteemide või nende osade projekteerimise ja arendamise projektid infotehnoloogia juhiga. Spetsiifiliste infosüsteemide arendamise ja hooldamise kulud kaetakse vastava struktuuriüksuse eelarvest.

3.3. Riist- ja tarkvara hankimine ja hooldus

3.3.1. Riist- ja tarkvara hanked toimuvad vastavalt riigihangete seadusele ja ülikoolis kehtivale korrale. Infotehnoloogia valdkonna riigihangete komisjonide koosseisus on vähemalt üks infotehnoloogia osakonna töötaja.

3.3.2. Nii riigihangete seaduse alusel tehtud hanked kui ka hanked, millele ei laiene riigihangete seadus, peavad olema kooskõlas rektori kinnitatud infotehnoloogia standarditega.

3.4. Kasutajatugi

3.4.1. Ülikooli infotehnoloogia osakonnas rakendatakse kasutajatugi, kus fikseeritakse kasutajate teatatud probleemid ja tõrked infotehnoloogia teenuste kasutamisel. Kasutajatoe kontaktandmete teatavaks tegemise eest vastutab infotehnoloogia juht.

3.4.2. Kasutajate teatatud tõrked kõrvaldab vastavalt tõrke iseloomule kas infotehnoloogia osakonna töötaja või kohapealne süsteemihaldur. Tõrkeid, millest ei ole kasutajatoele teatatud, infotehnoloogia osakond ei lahenda.

3.4.3. Kohapealsed süsteemihaldurid on vastava struktuuriüksuse töötajad.

3.4.4. Haldus- ja tugistruktuuri üksuste töötajate poolt kasutajatoele teatatud probleemide lahendamine on infotehnoloogia osakonna ülesanne.

#### **4. Struktuuriüksuste pädevus**

4.1. Infotehnoloogia osakonna ülesanded infotehnoloogiateenuste osutamisel on

4.1.1. ülikooli infotehnoloogia standardite väljatöötamine;

4.1.2. ülikooli baasarvutivõrgu projekteerimine, arendamine ja hooldamine;

4.1.3. tsentraalseid teenuseid pakkuvate serverite arendamine ja hooldamine, kui teaduskondadega ei ole kokku lepitud teisiti;

4.1.4. autentimisfunktsiooni täitmine, so kasutajate identsuse kontrollimine ja tõendamine, kooskõlastatult struktuuriüksuste kohtvõrkude administraatoritega, võrgule juurdepääsu loomine kõigile ülikooli liikmetele ja arvutivõrgu turvapoliitika väljatöötamine;

4.1.5. kokkuleppel teaduskondade ja teiste struktuuriüksustega kohtvõrkude hooldamine;

4.1.6. riist- ja tarkvara ning arvutiklasside tehniline arendamine ja hooldamine kokkuleppel riist- ja tarkvara ning arvutiklasside valdajatega;

4.1.7. veebiserveri administreerimine, WWW-süsteemi tehniline tugi ja struktuuriüksuste veebilehekülgede tegemise nõustamine;

4.1.8. ülikooli administratiivsete infosüsteemide projekteerimise, arendamise, juurutamise ja hooldamise koordineerimine;

4.1.9. kasutajatoe korraldamine ja kasutajate probleemide analüüs.

4.2. Teaduskondade, ülikooli asutuste ja teiste struktuuriüksuste ülesanne on

4.2.1. kohtvõrkude hooldamise ja arendamise korraldamine;

4.2.2. riist- ja tarkvara ning arvutiklasside hooldamine ja arendamise korraldamine;

4.2.3. spetsiifiliste infosüsteemide loomine, arendamine ja hooldus;

4.2.4. infotehnoloogiametodite ja -vahendite, sh büroo- ja rakendustarkvara, administratiivsete infosüsteemide võimaluste jne rakendamine igapäevases töös.

4.3. Raamatukogu iiiesanne on lisaks punktides 4.2.1 - 4.2.4 siitestatud raamatukogu infosiisteemi arendamine ja hooldamine ning elektroonilise raamatukogu arendamine.

4.4. Kommunikatsiooniosakonna iiiesanne on lisaks punktides 4.2.1 - 4.2.4 siitestatud iilikooli kesksetel veebilehtedel esitatava teabe regulaarne uuendamine ja toimetamine.

[joustunud 01.10.2009]