

VÕETUD VASTU Tartu Ülikooli nõukogu  
17. juuni 2011. a määrusega nr 12  
(jõustunud 29.08.2011)

## **ÕPPETOETUSTE TAOTLEMISE, MÄÄRAMISE JA MAKSMISE TINGIMUSED JA KORD**

Võetud vastu õppetoetuste ja õppelaenu seaduse paragrahvi 5 lõigete 5 ja 8 ja Tartu Ülikooli põhikirja paragrahvi 10 punkti 24 alusel.

### **I. 1. Õppetoetuste taotlemine**

1. Õppetoetused on põhitoetus, täiendav toetus, doktoranditoetus ja majanduslik toetus.
2. Põhitoetust on õigus taotleda üliõpilasel (välja arvatud doktorandil), kes
  - 2.1. on Eesti kodanik või viibib Eestis pikaajalise elaniku või tähtajalise elamisloa või alalise või tähtajalise elamisõiguse alusel;
  - 2.2. omandab kõrgharidust õppekaval, kus on riikliku koolitustellimuse alusel moodustatud õppekohti ja
  - 2.3. õpib täiskoormusega õppes või statsionaarses õppevormis.
3. Täiendavat toetust on õigus taotleda üliõpilasel (välja arvatud doktorandil), kes
  - 3.1. on Eesti kodanik või viibib Eestis pikaajalise elaniku või tähtajalise elamisloa või alalise või tähtajalise elamisõiguse alusel;
  - 3.2. omandab kõrgharidust õppekaval, kus on riikliku koolitustellimuse alusel moodustatud õppekohti;
  - 3.3. õpib täiskoormusega õppes või statsionaarses õppevormis ja
  - 3.4. elab Eesti rahvastikuregistri andmetel väljaspool seda omavalitsusüksust ja sellega piirnevaid omavalitsusüksusi, kus toimub tema õppekavajärgne õppetöö.
4. Doktorandil on õigus saada doktoranditoetust, kui ta
  - 4.1. on Eesti kodanik või viibib Eestis pikaajalise elaniku või tähtajalise elamisloa või alalise või tähtajalise elamisõiguse alusel;
  - 4.2. õpib täiskoormusega õppes või statsionaarses õppevormis ja
  - 4.3. on toetuse määramisele eelnenud õppeaasta jooksul positiivselt atesteeritud või on riikliku koolitustellimuse alusel moodustatud õppekohal õppiv esimese aasta doktorant.
5. Majanduslikku toetust on õigus taotleda üliõpilasel, kes on Eesti kodanik või viibib Eestis pikaajalise elaniku või tähtajalise elamisloa või alalise või tähtajalise elamisõiguse alusel ja kes vajab õpingute jätkamiseks toetust.
6. Õppetoetust ei ole õigust saada üliõpilasel, kes on akadeemilisel puhkusel või kelle õppeaeg on ületanud õppekava nominaalkestuse. Üliõpilasel ei ole õigust saada õppetoetust ajal, mil ta saab õppetoetust välisriigi valitsuselt, rahvusvaheliselt või valitsustevaheliselt organisatsioonilt või koostööprogrammi esinduselt. Üliõpilane on kohustatud õppetoetuse saamisest teavitama ülikooli, esitades vastava teate teaduskonna dekanaati või kolledži kantseleile ühe kuu jooksul välisriigi valitsuse, rahvusvahelise või valitsustevahelise organisatsiooni või koostööprogrammi esinduse poolt õppetoetuse määramisest arvates.
7. Põhitoetuse saamiseks kogu õppekava nominaalkestuse jooksul esitab üliõpilane õppeinfosüsteemi kaudu taotluse sügissemestril ajavahemikul 1. septembrist kuni 30. septembrini. Üliõpilasel, kes nimetatud tähtaja jooksul ei ole taotlust esitanud, on õigus

esitada õppeinfosüsteemi kaudu taotlus ajavahemikul 1. veebruarist kuni 28. veebruarini. Põhitoetust ei määrata tagasiulatavalt eelmiste semestrite eest. Põhitoetuse taotlus on õppekohapõhine (mitme õppekoha puhul tuleb esitada igal õppekohal eraldi taotlus) ning kehtib esitamise semestrist kuni üliõpilase eksmatrikuleerimiseni.

8. Täiendava toetuse saamiseks jooksval semestril esitab üliõpilane õppeinfosüsteemi kaudu taotluse sügissemestril ajavahemikul 1. septembrist kuni 30. septembrini ja kevadsemestril ajavahemikul 1. veebruarist kuni 28. veebruarini.

9. Majandusliku toetuse saamiseks jooksval semestril esitab üliõpilane õppeinfosüsteemi kaudu taotluse sügissemestril ajavahemikul 1. septembrist kuni 30. septembrini ning kevadsemestril ajavahemikul 1. veebruarist kuni 28. veebruarini. Majandusliku toetuse taotlemisel lisab üliõpilane taotlusele dokumendid, mis tõendavad asjaolusid, millest tingituna vajab üliõpilane õpingute jätkamiseks majanduslikku toetust.

## **II. II. Õppetoetuste määramine**

10. Põhi- ja täiendav toetus määratakse paremusjärjestuses eespool olevatele üliõpilastele riigieelarves selleks otstarbeks ette nähtud ja ülikoolile eraldatud vahendite piires. Doktoranditoetus määratakse riigieelarves selleks otstarbeks ette nähtud ja ülikoolile eraldatud vahenditest ning muudest vahenditest.

11. Teise kuni kuuenda aasta või kursuse rakenduskõrgharidus-, bakalaureuse-, arsti-, hambaarsti-, proviisori- ja magistriõppe ning klassiõpetaja üliõpilasele määratakse põhi- ja täiendavat toetust kaks korda õppeaastas: sügissemestriks (september kuni jaanuar) ja kevadsemestriks (veebruar kuni juuni), esimese aasta rakenduskõrgharidus-, bakalaureuse-, arsti-, hambaarsti-, proviisori- ja magistriõppe ning klassiõpetaja üliõpilasele üks kord õppeaastas (kevadsemestriks). Doktorandile määratakse doktoranditoetus 12 kalendrikuuks (alates septembrist või õppeaasta kestel immatrikuleerimise korral alates immatrikuleerimise kuust). Majanduslik toetus määratakse kaks korda õppeaastas: sügis- ja kevadsemestriks.

12. Õppetoetuste määramiseks moodustab dekaan või kolledži direktor komisjoni(d). Majandusliku toetuse taotluste läbivaatamiseks ja toetuse määramiseks moodustab komisjoni õppeprorektor. Komisjoni koosseisu kuulub vähemalt üks üliõpilane.

13. Komisjonid otsustavad:

13.1. põhi- ja täiendava toetuse määramise sügissemestriks hiljemalt 10. oktoobril ning kevadsemestriks hiljemalt 10. märtsil;

13.2. doktoranditoetuse määramise hiljemalt 10. oktoobril;

13.3. majandusliku toetuse määramise sügissemestriks hiljemalt 20. oktoobril ning kevadsemestriks hiljemalt 20. märtsil.

14. Komisjonil on õigus kontrollida taotleja esitatud dokumentide ja andmete õigsust või esitada need kontrollimiseks pädevatele asutustele ja isikutele.

### **II.1. Põhitoetuse määramine**

15. Komisjon koostab põhitoetuse saamiseks taotluse esitanud ja käesoleva määruse punktides 2 ja 6 sätestatud tingimustele vastavate üliõpilaste kohta paremusjärjestused õppekavade kaupa. Erinevate aastate üliõpilaste kohta koostatakse ühine paremusjärjestus, välja arvatud arstiteaduse õppekaval. Arstiteaduse õppekaval koostatakse kaks eraldi paremusjärjestust esimese kuni kolmanda ja neljanda kuni kuuenda kursuse üliõpilaste kohta.

16. Paremusjärjestused koostatakse, lähtudes õppekava kohaselt täitmisele kuuluva õppemahu täitmise protsendist semestri algusest arvates kahe nädala möödumise päeva seisuga.

Õppekava kohaselt täitmisele kuuluva õppemahu 100-protsendiliselt või enam täitnud üliõpilased on toetuse määramisel paremusjärjestuses võrdsed.

17. Kui käesoleva määruse punkti 16 alusel koostatud paremusjärjestuses on mitmel taotlejal võrdsed tulemused, eelistatakse toetuse määramisele eelnenud semestril parema kaalutud keskmise hindega (kõigi õpitulemuste arvestuses, ajavahemikul alates semestri algusest kahe nädala möödumise päevast kuni järgmise semestri algusest kahe nädala möödumise päevani) üliõpilast. Kui üliõpilane on toetuse määramisele eelnenud semestril olnud akadeemilisel puhkusel ning nimetatud semestril on tema läbitud õppeainete maht vähemalt 15 EAP-d, võetakse arvesse toetuse määramisele eelnenud semestri kaalutud keskmine hinne kõigi õpitulemuste arvestuses. Kui üliõpilasel toetuse määramisele eelnenud semestril õpitulemused puuduvad või ta on olnud akadeemilisel puhkusel ja läbitud õppeainete maht jääb alla 15 EAP või pole teda hinnatud eristaval hindamisskaalal, võetakse arvesse kaalutud keskmine hinne kõigi õpitulemuste arvestuses. Kui tulemused on ka siis võrdsed, eelistatakse taotlejat, kes on saavutanud õppevaldkonnas silmapaistvaid tulemusi, on ühiskondlikult aktiivne või edukalt osalenud erialastel võistlustel või konkurssidel. Kui ka viimati nimetatud juhul on mitmel taotlejal võrdsed tulemused, eelistatakse taotlejat, kelle tulud taotlemisele eelnenud aastal on olnud väiksemad.

18. Komisjonil on õigus nõuda üliõpilaselt dokumente ja andmeid, mis võimaldavad hinnata üliõpilase silmapaistvaid tulemusi õppevaldkonnas, ühiskondlikku aktiivsust, erialastel võistlustel või konkurssidel edukat osalemist ning üliõpilase tulusid taotlemisele eelnenud aastal.

## **II.2. Täiendava toetuse määramine**

19. Täiendav toetus määratakse põhitoetuse määramise põhimõtete järgi (punktid 15 kuni 18) koostatud paremusjärjestuste alusel üliõpilastele, kes on esitanud käesoleva määruse punktides 3 ja 6 sätestatud tingimustele vastava taotluse.

## **II.3. Doktoranditoetuse määramine**

20. Doktoranditoetus määratakse käesoleva määruse punktides 4 ja 6 sätestatud tingimustele vastavatele doktorantidele.

21. Doktorandile, kes viibib toetuse määramise ajal akadeemilisel puhkusel, määratakse doktoranditoetus alates akadeemilise puhkuse lõpukuupäevale järgnevast õppekuust kuni järgneva õppeaasta alguseni. Välisdoktorandile, kes on esitanud taotluse Eestis elamisloa saamiseks, on õigus määrata doktoranditoetus alates elamisloa kehtima hakkamisele järgnevast õppekuust kuni järgneva õppeaasta alguseni.

## **II.4. Majandusliku toetuse määramine**

22. Komisjon koostab majandusliku toetuse saamiseks taotluse esitanud ja käesoleva määruse punktis 5 sätestatud tingimustele vastavate taotlejate kohta pingerea. Pingerea koostamisel eelistatakse

22.1. esmalt üliõpilasi, kes on orvud või laste- või asenduskodu kasvandikud (nooremad, kui 26 aastased);

22.2. seejärel raske või sügava puudega üliõpilasi;

22.3. seejärel üliõpilasi, kes on pärit nelja või enama alaealise lapsega perest;

22.4. seejärel üliõpilasi, kel on raske majanduslik olukord (raske majandusliku olukorraga taotlejate hulgast väikseim netosissetulek ühe pereliikme kohta kalendrikuus).

23. Komisjonil on õigus nõuda taotlejalt dokumente ja andmeid, mis võimaldavad hinnata netosissetulekut ühe pereliikme kohta kalendrikuus ning teisi punktis 22 nimetatud asjaolusid.

## **III. Õppetoetuste maksmine**

24. Põhi-, täiendavat ja doktoranditoetust makstakse Riigikogu kehtestatud määrades. Majanduslikku toetust makstakse põhitoetusega samas määras.

25. Põhi-, täiendava ja doktoranditoetuse maksab rahandusosakond dekaani või kolledži direktori korralduse alusel, majandusliku toetuse õppeprorektori korralduse alusel igal õppekuul 20. kuupäevaks vastava õppekuu eest, välja arvatud septembrikuu põhi- ja täiendav toetus, mis makstakse hiljemalt 20. oktoobril, ning veebruarikuu põhi- ja täiendav toetus, mis makstakse hiljemalt 20. märtsil. Erandina makstakse septembri ja oktoobri majanduslik toetus hiljemalt 30. oktoobril ja veebruari ning märtsi majanduslik toetus hiljemalt 30. märtsil.

26. Akadeemilisele puhkusele siirdunud üliõpilasele lõpetatakse õppetoetuse maksmine viimasele õppetööl viibitud päevale järgnevast õppekuust arvates. Kui akadeemilisele puhkusele siirdunud üliõpilane naaseb akadeemiliselt puhkuselt samal semestril (doktoriõppes samal õppeaastal), mil talle oli õppetoetus määratud, jätkatakse pärast akadeemilise puhkuse lõppu õppetoetuse maksmist akadeemilise puhkuse lõppemise päevale järgnevast õppekuust arvates. Välja maksmata jääv toetus kantakse üle järgneva semestri õppetoetuse fondi.

27. Juhul kui üliõpilane vahetab õppekava, lõpetatakse õppetoetuse (välja arvatud majandusliku toetuse) maksmine õppekava vahetusele järgnevast õppekuust.

28. Doktorandi atesteerimata jätmisel õppekorralduseeskirja punktis 123<sup>11</sup>.3 nimetatud põhjustel lõpetatakse doktoranditoetuse maksmine atesteerimiskoosolekule järgnevast õppekuust.

29. Üliõpilase eksmatrikuleerimisel lõpetatakse õppetoetuse maksmine eksmatrikuleerimisele järgnevast õppekuust.

30. Kui tuvastatakse, et üliõpilane ei vastanud vastava õppetoetuse saamise tingimustele ning ta oli või pidi olema sellest teadlik, lõpetatakse üliõpilasele viivitamatult õppetoetuse maksmine ja üliõpilane kaotab õiguse saada õppetoetust sel õppeaastal, mil talle õppetoetuse maksmine lõpetati, ning sellele järgneval õppeaastal. Ülikoolil on õigus nõuda üliõpilaselt õppetoetus tagasi ning määrata see paremusjärjestuses järgmisele taotlejale.

#### **IV. Fondide jaotamine**

31. Majanduslikku toetust määratakse õppetoetuste ja õppelaenu seaduse paragrahvi 5 lõikes 5 selleks ette nähtud vahendite piires. Majandusliku toetuse fond moodustab viis protsenti põhitoetuse ja täiendava toetuse fondide vahenditest.

32. Finantsjuht jaotab õppetoetuste fondid teaduskondade ja kolledžite vahel õppekavati proportsionaalselt riikliku koolitustellimuse täitmiseks moodustatud õppekohtadega.

33. Arstiteaduse õppekava fond jaotatakse kaheks: esimese kuni kolmanda kursuse üliõpilastele õppetoetuse maksmiseks 5/11 ning neljanda kuni kuuenda kursuse üliõpilastele õppetoetuse maksmiseks 6/11.

34. Täiendava toetuse fondi jagamata jäägid suunatakse majandusliku toetuse fondi dekaani või õppeasutuse direktori esildise alusel finantsjuhi korraldusega.

35. Majandusliku toetuse fondi jagamata jäägid suunatakse finantsjuhi korraldusega struktuuriüksuste põhitoetuste fondi proportsionaalselt majandusliku toetuste fondi tehtud eraldistele.

#### **V. Määruse rakendamine**

36. Punkti 4 rakendatakse alates 1. jaanuarist 2012 immatrikuleeritud doktorantidele. Enne 1. jaanuari 2012 immatrikuleeritud doktorandil on õigus saada doktoranditoetust, kui ta

- 36.1. on Eesti kodanik või viibib Eestis pikaajalise elaniku või tähtajalise elamisloa või alalise või tähtajalise elamisõiguse alusel;
- 36.2. õpib riikliku koolitustellimuse alusel moodustatud õppekohal;
- 36.3. õpib täiskoormusega õppes või statsionaarses õppevormis ja
- 36.4. on toetuse määramisele eelnenud õppeaasta jooksul positiivselt atesteeritud (välja arvatud esimese aasta doktorant).

37. Määrus jõustub 29. augustil 2011. a.